Outlook

RE: DC PROYECTOS

Desde Omar Hernan Ossa Betancourth <omar.ossa@sena.edu.co>
Fecha Mar 03/03/2026 8:24
Para Gloria Patricia Muñoz Montoya <gpmunozm@sena.edu.co>
CC Stefanny Valencia Rodriguez <s.valencia@sena.edu.co>; Carlos Julio Enriquez Quintero <cjenriquez@sena.edu.co>; Sandra Patricia Portilla Lopez <saportilla@sena.edu.co>; Adan Lewis Monsalve Nieva <amonsalven@sena.edu.co>; Lina Marcela Crespo Delgado <lmcrespo@sena.edu.co>

Buenos dias,
Se reprograma para el 11.

Cordialmente,

De: Gloria Patricia Muñoz Montoya <gpmunozm@sena.edu.co>
Enviado el: lunes, 2 de marzo de 2026 9:52 p. m.
Para: Omar Hernan Ossa Betancourth <omar.ossa@sena.edu.co>
CC: Stefanny Valencia Rodriguez <s.valencia@sena.edu.co>; Carlos Julio Enriquez Quintero <cjenriquez@sena.edu.co>; Sandra Patricia Portilla Lopez <saportilla@sena.edu.co>; Adan Lewis Monsalve Nieva <amonsalven@sena.edu.co>; Lina Marcela Crespo Delgado <lmcrespo@sena.edu.co>
Asunto: RE: DC PROYECTOS

Bendecida noche, reciban un cordial saludo.
Los instructores Carlos Julio y Gloria Patricia, estaremos participando en la construcción del documento de registro calificado del programa tgo en Gestión Integral de Proyectos, programa que reemplaza el tgo en Gestión de Proyectos. Razón por la cuál se cancela la jornada de desarrollo curricular programada.
Omar en lo posible se puede reprogramar para el 11 de marzo?

Quedamos atentos y gracias por la colaboración.

De: Omar Hernan Ossa Betancourth <omar.ossa@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 2 de marzo de 2026 8:52
Para: Sandra Patricia Portilla Lopez <saportilla@sena.edu.co>; Gloria Patricia Muñoz Montoya <gpmunozm@sena.edu.co>; Carlos Julio Enriquez Quintero <cjenriquez@sena.edu.co>
Asunto: DC PROYECTOS
Cuándo: miércoles, 4 de marzo de 2026 14:00-17:00.
Dónde: SALA JUNTAS MEDIATK

Omar Hernan Ossa Betancourth

Centro Nacional de Asistencia Tecnica a la Industria -
Astin - Instructor G20

omar.ossa@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500 Ext:22868

Calle 52 No. 2 Bis 15

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Gloria Patricia Muñoz Montoya

Centro Nacional De Asistencia Técnica A La Industria -
Astin - Contratista

gpmunozm@sena.edu.co

PBX:+(57) 601 5461500

Calle 52 No. 2 Bis 15

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión,

distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

Omar Hernan Ossa Betancourth
Centro Nacional de Asistencia Tecnica a la Industria - Astin - Instructor G20
omar.ossa@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:22868
Calle 52 No. 2 Bis 15

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Este mensaje y cualquier archivo adjunto pueden contener información pública clasificada y/o reservada bajo custodia o propiedad del SENA, destinada exclusivamente a su(s) destinatario(s). Dicha información debe ser utilizada únicamente para la finalidad con la que fue enviada y en cumplimiento de la normativa aplicable.

Si usted no es el destinatario autorizado o ha recibido este mensaje por error, le solicitamos que omita su contenido, informe de inmediato al remitente por correo electrónico con copia a servicioalciudadano@sena.edu.co y elimine el mensaje. La retención, difusión, distribución o copia de este mensaje está prohibida y puede acarrear sanciones legales.

Para más información, consulte nuestras Políticas de Seguridad y Privacidad de la Información y las Políticas de Tratamiento para la Protección de Datos Personales, disponibles en el sitio web del SENA.

ACTA No. 25 -2026

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: TGO en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social – Jornada de revisión curricular.			
CIUDAD Y FECHA:	Cali, 11 de marzo de 2026	**HORA INICIO:**8:00 am	**HORA FIN:**5:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE:	Ambiente 6 Centro Astin	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** ASTIN	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: (¿De qué temas hablaremos y en qué orden?)

- Ajustar la Planeación Pedagógica (PP) del programa para la vigencia 2026.
- Revisar los avances en la Planeación Pedagógica por competencias, según el trabajo desarrollado por cada instructor.
- Analizar la coherencia entre resultados de aprendizaje, conocimientos, criterios de evaluación y evidencias.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: (¿Para qué nos reunimos y qué resultados esperamos?)

1. Ajustar la Planeación Pedagógica (PP) del programa Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social para la vigencia 2026.
2. Identificar posibles fallas estructurales en los contenidos asociados a las competencias del programa con el fin de realizar los ajustes necesarios en conocimientos de concepto (CC), conocimientos de proceso (CP), criterios de evaluación (CE) y evidencias de aprendizaje.
3. Garantizar la coherencia pedagógica entre resultados de aprendizaje, contenidos, criterios de evaluación, actividades de aprendizaje y evidencias dentro del desarrollo curricular del programa.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Durante la jornada de trabajo se realizó la revisión y ajuste de la Planeación Pedagógica (PP) del programa Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social, con el propósito de fortalecer la coherencia entre los resultados de aprendizaje, los conocimientos de concepto (CC), los conocimientos de proceso (CP), los criterios de evaluación (CE), las actividades de aprendizaje y las evidencias asociadas.

Inicialmente se revisó la estructura general de la planeación pedagógica y los avances realizados por los instructores en las diferentes competencias del programa. Posteriormente, cada instructor técnico trabajó en el análisis y ajuste de la competencia asignada, revisando los contenidos, los criterios de evaluación y las evidencias de aprendizaje con el fin de garantizar su correspondencia con los resultados de aprendizaje definidos en el diseño curricular.

El trabajo por competencias se desarrolló de la siguiente manera:

• Lewis Monsalve revisó la competencia “Planificación de la producción de acuerdo con pronósticos y costos”, realizando ajustes en los conocimientos de proceso relacionados con la estimación de capacidades productivas, requerimientos técnicos y análisis de costos para asegurar su coherencia con las actividades de aprendizaje y las evidencias planteadas.

• Sandra Portilla trabajó en la competencia “Proyección del mercado de acuerdo con el tipo de producto o servicio y características de los consumidores y usuarios”, revisando los contenidos asociados al análisis de mercado, segmentación de clientes y comportamiento del consumidor, con el fin de fortalecer la

correspondencia entre los conocimientos conceptuales, los criterios de evaluación y las evidencias de aprendizaje.

• Gloria Muñoz revisó la competencia "Garantía del cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada", analizando la organización de los conocimientos asociados a legislación empresarial, requisitos legales para el funcionamiento organizacional y normatividad aplicable, realizando ajustes orientados a mejorar la progresión de los resultados de aprendizaje y su evaluación.

• Stefanny Valencia trabajó en la competencia "Estructuración de cargos y competencias", revisando los contenidos relacionados con la definición de perfiles ocupacionales, funciones, responsabilidades y competencias laborales, con el propósito de asegurar la coherencia entre los conocimientos, las actividades de aprendizaje y las evidencias de producto.

Durante la jornada se identificaron algunos aspectos susceptibles de mejora en la estructura de los contenidos y en la correspondencia entre los diferentes componentes del desarrollo curricular. En consecuencia, se propusieron ajustes orientados a fortalecer la linealidad pedagógica del programa y garantizar que las actividades de aprendizaje conduzcan progresivamente al desarrollo de las capacidades necesarias para la formulación y gestión de proyectos de desarrollo económico y social.

Finalmente, se acordó continuar con los ajustes a la Planeación Pedagógica con base en las observaciones realizadas durante la jornada, con el fin de consolidar una versión más coherente y estructurada del desarrollo curricular del programa.

CONCLUSIONES

• En la competencia "Planificación de la producción de acuerdo con pronósticos y costos", trabajada por el instructor Lewis Monsalve, se revisó la Actividad de Proyecto AP7: Elaborar estudios productivos, identificándose la necesidad de fortalecer la correspondencia entre los conocimientos de proceso asociados al análisis de capacidad productiva, estimación de costos, definición de requerimientos técnicos y elaboración de estudios productivos, con las evidencias planteadas en las actividades de aprendizaje. Como resultado, se ajustó el orden de ejecución de los 4 RA, se ajustaron alguno conocimientos de proceso y su relación con los conocimientos conceptuales, se revisaron los criterios de evaluación y se reformularon algunas actividades de aprendizaje para asegurar que el proceso formativo conduzca progresivamente a la elaboración del estudio productivo como producto final de la actividad de proyecto.

• En la competencia "Garantía del cumplimiento de la normatividad y legislación vigente relacionada con los sistemas de gestión", revisada por la instructora Gloria Muñoz, se reorganizaron los conocimientos de proceso dentro de los dos resultados de aprendizaje con el fin de garantizar una progresión lógica del aprendizaje. El primer resultado de aprendizaje quedó orientado **a la identificación de la normatividad aplicable a la organización**, mientras que el segundo se enfocó en la **determinación de los requisitos legales que deben cumplirse para su funcionamiento**. Adicionalmente, se ajustó la correspondencia entre criterios de evaluación y evidencias de aprendizaje, definiéndose evidencias de producto relacionadas con la elaboración de matrices de requisitos legales, identificación de normatividad tributaria, laboral y ambiental, y análisis de permisos y registros requeridos para el funcionamiento organizacional.

• Se avanzó en la revisión de la Planeación Pedagógica por competencias, permitiendo identificar ajustes necesarios en contenidos, criterios de evaluación y evidencias de aprendizaje con el fin de fortalecer la coherencia entre los diferentes componentes del desarrollo curricular del programa.

• Se establecieron lineamientos para continuar con la consolidación de la Planeación Pedagógica del programa Tecnólogo en Gestión de Proyectos de Desarrollo Económico y Social, incorporando los ajustes realizados durante la jornada de trabajo.
El archivo ubicado en sharepoint : **"PP Tgo Proyectos 11 marzo 2026.xls"** se unifican las diferentes PP de cada competencia para luego consolidar la versión final .

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Continuar con la revisión de la PP en las Actividades de aprendizaje asociadas a su proceso.	8 abril	Carlos Julio Enriquez	
Asistir a reunión para iniciar armado de MC	12 marzo	Gloria Muñoz	
Asistir a reunión grupal	8 abril	Sandra Portilla	Sandra Portilla J
Transcribir la guia desde la MC h a la plantilla de word.	8 abril	Lewis Monsalve	
Asistir a reunión grupal	8 abril	Stefanny Valencia	Stefanny Valencia
Apoyar la elaboración de las matrices de correlación (MC) de acuerdo con la culminación particular de cada competencia.	8 abril	Omar H Ossa B.	

DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES

NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Carlos Julio Enriquez	Astin			
Gloria Muñoz	Astin			
Stefanny Valencia	Astin	**SI**		Stefanny Valencia
Sandra Portilla	Astin	**si**		Sandra Portilla J
Omar H Ossa B.	Astin			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

El material cargado queda disponible en sharepoint. (proyecto y PP actualizado a marzo 11 2026)